

**Polityka Ochrony Małoletnich  
Warszawskiego Towarzystwa Wioślarskiego  
z siedzibą w Warszawie**

**WERSJA SKRÓCONA DLA MAŁOLETNIICH**

**CZYM SĄ STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH I DLACZEGO ZOSTAŁY WPROWADZONE?**

Standardy ochrony małoletnich obowiązujące w Warszawskim Towarzystwie Wioślarskim zostały opisane w Polityce Ochrony Małoletnich. Dokument ten ma na celu wprowadzenie zasad zapewniających bezpieczeństwo i niezakłócony rozwój wszystkim dzieciom oraz młodzieży do lat 18 uczestniczącym w życiu naszego Stowarzyszenia. Polityka określa zachowania zakazane względem Was oraz co należy zrobić, jeśli Wy albo ktoś z Waszego otoczenia doświadcza krzywdzenia w jakiegokolwiek postaci.

**KAŻDA FORMA PRZEMOCY JEST ZAKAZANA!**

Nikt i nigdzie nie może stosować względem Ciebie lub innych osób przemocy fizycznej (bicie, popychanie, szturchanie itd.) ani przemocy psychicznej (wyśmiewanie, przezywanie, nękanie, grożenie, itd.). Niedopuszczalne jest także nakłanianie Cię lub zmuszanie do jakichkolwiek zachowań, które naruszają Twoją przestrzeń osobistą lub prywatność. Pamiętaj też, że masz prawo, aby Twoje uzasadnione potrzeby były zaspokajane.

Treningi przeprowadzane w ramach Stowarzyszenia muszą być przeprowadzane z poszanowaniem Twoich granic, a pracownicy Stowarzyszenia powinni pozostawać z Tobą w merytorycznych relacjach związanych wyłącznie z działalnością Stowarzyszenia.

**Zawsze, na wszystkie zachowania wbrew Tobie możesz reagować stanowczym „nie!”.**

**ZGŁASZAJ!**

Jeśli doświadczasz krzywdzenia niezależnie od tego, czy ma to miejsce w Stowarzyszeniu, w domu czy w szkole albo chcesz o czymś porozmawiać, zawsze możesz się zwrócić do nas lub poprosić o pomoc zaufaną osobę dorosłą.

**KLUCZOWE WARTOŚCI**

Każdy powinien być traktowany z szacunkiem i z poszanowaniem jego godności. Pamiętaj, że każdy z nas jest różny i ma prawo do swojego zdania lub własnych odczuć.

## **RELACJE MIĘDZY WAMI**

Zasady bezpiecznych relacji dotyczą także Ciebie – nie możesz w jakikolwiek sposób krzywdzić swoich koleżanek i kolegów. W Stowarzyszeniu jesteś po to, aby uprawiać sport i tworzyć wspólnotę Wioślarzy, Żeglarzy i Kajakarzy, których obowiązują zasady szlachetnej rywalizacji oraz koleżeństwa.

## **REAGUJ!**

Twoja reakcja jest ważna! Jeśli jesteś świadkiem krzywdzenia innej osoby, nie bądź obojętny. Zgłoś to jak najszybciej trenerowi, rodzicom lub innej osobie dorosłej. Zwróć szczególną uwagę na zachowania takie jak m.in. przemoc fizyczna, wyśmiewanie, wykluczenie, izolowanie mające na celu krzywdzenie osób ze środowiska Stowarzyszenia.

## **JAK CI POMOŻEMY?**

W przypadku otrzymania sygnału o krzywdzeniu Ciebie lub Twoich koleżanek lub kolegów ze Stowarzyszenia podejmiemy interwencję, która będzie polegała na zbadaniu sprawy oraz udzieleniu Wam odpowiedniego wsparcia. Aby zapewnić Wam najwyższy poziom bezpieczeństwa, o pomoc możemy poprosić np. psychologa, pedagoga lub właściwą instytucję.

## **GDZIE ZNAJDIESZ POLITYKĘ OCHRONY MAŁOLETNICH STOWARZYSZENIA?**

Politykę Ochrony Małoletnich w wersji pełnej oraz w wersji skróconej dla dzieci i młodzieży znajdziesz w siedzibie Stowarzyszenia, a także na stronie internetowej Stowarzyszenia pod adresem: [wtw.waw.pl](http://wtw.waw.pl)

## **WAŻNE KONTAKTY:**

- **naruszenia@wtw.waw.pl** adres e-mail w Stowarzyszeniu do zgłaszania wszelkich przypadków nieprawidłowości i krzywdzenia,
- **800 12 12 12** Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka
- **116 111** Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży prowadzony przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę, czynny całą dobę przez 7 dni w tygodniu
- **112** numer alarmowy
- **532 349 978** Warszawskie Towarzystwo Wioślarskie

**- WYCIĄG -**  
**z Polityki Ochrony Małoletnich**  
**Warszawskiego Towarzystwa Wioślarskiego**  
**z siedzibą w Warszawie**

Niniejsza Polityka Ochrony Małoletnich (dalej jako: „**Polityka**”) została przyjęta przez Zarząd stowarzyszenia kultury fizycznej pod nazwą **Warszawskie Towarzystwo Wioślarskie** z siedzibą w Warszawie, wpisanego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000070956 (dalej jako: „**WTW**” lub „**Stowarzyszenie**”) w celu określenia i wprowadzenia odpowiednich standardów w działalności WTW, które mają zapewniać bezpieczeństwo, dobrostan oraz niezakłócony rozwój małoletnich korzystających z oferty Stowarzyszenia.

**§ 1.**

**Przedmiot i cele Polityki**

1. Polityka określa zasady i procedury dotyczące zapewniania odpowiedniej ochrony życia, zdrowia i bezpieczeństwa Małoletnim w związku z działalnością organizowaną przez WTW.
2. Polityka ma na celu m.in.:
  - 1) stworzenie ram postępowania w przedmiocie zapobiegania krzywdzącym sytuacjom w sporcie, ze szczególnym uwzględnieniem wioślarstwa, żeglarstwa i kajakarstwa,
  - 2) podniesienie świadomości związanej z pojęciem oraz zakresem krzywdzących sytuacji względem dzieci i młodzieży,
  - 3) dążenie do stworzenia przez Stowarzyszenie w pełni wspierającego środowiska dla dzieci i młodzież uprawiających sport w ramach Stowarzyszenia,
  - 4) promowanie bezpiecznego i integracyjnego środowiska dla dzieci i młodzieży uprawiających sport w ramach Stowarzyszenia.

**§ 2.**

**Definicje**

Pojęcia pisane wielką literą, użyte w niniejszym dokumencie mają znaczenie nadane im poniżej:

[...]

3. „**Krzywdzenie Małoletniego**” – każde działanie lub zaniechanie względem Małoletniego, które stanowi czyn zabroniony, jak również każde działanie lub zaniechanie, a także ich skutek, które powodują

naruszenie praw, swobody, dóbr osobistych Małoletniego lub zakłócenie jego rozwoju. Przez Krzywdzenie Małoletniego rozumie się w szczególności:

- 1) przemoc fizyczną,
  - 2) przemoc psychiczną,
  - 3) przemoc seksualną (wykorzystywanie seksualne Małoletniego),
  - 4) zaniedbywanie Małoletniego, rozumiane jako chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie fizycznych i psychicznych potrzeb Małoletniego.
4. **„Małoletni”** – każda osoba do ukończenia 18. roku życia będąca członkiem Stowarzyszenia, kandydatem na członka Stowarzyszenia lub korzystająca z oferty Stowarzyszenia.
5. **„Opiekun”** – rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny Małoletniego.
6. **„Personel”** – każda osoba zatrudniona w Stowarzyszeniu na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej lub innej umowy o podobnym charakterze. Na potrzeby Polityki poprzez „Personel” rozumie się także każdą osobę, która została zaangażowana przez Stowarzyszenie do sformalizowanej lub niesformalizowanej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez Małoletnich lub z opieką nad Małoletnimi, bez względu na formę ww. zaangażowania (np. wolontariuszy).
7. **„Polityka”** – niniejsza Polityka Ochrony Małoletnich Warszawskiego Towarzystwa Wioślarskiego z siedzibą w Warszawie.

[...]

### § 3.

#### Ogólne postanowienia dotyczące bezpiecznych relacji pomiędzy Małoletnimi a Personelem

1. Naczelną zasadą, którą Personel zobowiązany jest przestrzegać w związku i podczas wykonywania działalności w ramach Stowarzyszenia jest dbałość o dobro Małoletnich i działanie w ich najlepszym interesie.
2. Każdy Małoletni powinien być traktowany z szacunkiem, z uwzględnieniem jego potrzeb oraz z poszanowaniem jego godności.
3. Personel zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnych relacji z Małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy dana reakcja, komunikat bądź działanie względem Małoletnich są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
4. Personel zobowiązany jest do równego traktowania Małoletnich i niepodejmowania jakichkolwiek działań mających na celu lub skutkujących dyskryminacją Małoletnich, w szczególności ze względu na wiek, płeć, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy sytuację materialną.
5. Bez względu na to zakazany jest jakikolwiek przejaw Krzywdzenia Małoletnich ze strony Personelu.

6. Wszelkie działania Personelu powinna cechować transparentność, aby żadne zachowanie Personelu nie zostało błędnie zinterpretowane.
7. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie władzy i autorytetu w relacjach z Małoletnimi.
8. Personel zobowiązany jest do zwracania uwagi na czynniki ryzyka, reagowania na wszelkie przejawy Krzywdzenia Małoletniego, w tym udzielania adekwatnej pomocy Małoletniemu, oraz do zgłaszania Krzywdzenia Małoletniego zgodnie z § 8. Polityki. Członek Personelu, który otrzymał zawiadomienie o podejrzeniu Krzywdzenia Małoletniego zobowiązany jest przekazać je w sposób określony w § 8. ust. 1-3 Polityki.
9. Personel powinien zwracać szczególną uwagę na potrzeby Małoletnich z niepełnosprawnością lub ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Działania podejmowane w ramach działalności Stowarzyszenia (treningi, wydarzenia edukacyjne itd.) powinny być dostosowane do potrzeb Małoletnich, o których mowa w zdaniu poprzednim.
10. Personel zobowiązany jest do przestrzegania zasad i procedur określonych w Polityce.

#### **§ 4.**

##### **Zasady dotyczące bezpiecznych relacji pomiędzy Małoletnimi a Personelem na Treningach**

1. Z uwagi na prowadzenie przez Stowarzyszenie działalności polegającej m.in. na szkoleniu Małoletnich oraz organizowaniu dla nich różnych form aktywności sportowych, dopuszczalny jest kontakt fizyczny Personelu z Małoletnimi w zakresie wyłącznym i niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia Treningu, a w każdym razie – w sytuacji ratowania życia lub zdrowia Małoletniego. Małoletni zawsze ma prawo odmówić i zgłosić sprzeciw dotyczący kontaktu fizycznego.
2. Zakazane jest stosowanie przez Personel w czasie lub w związku z Treningiem jakichkolwiek form izolowania, wykluczania, poniżania lub obrażania, a w szczególności:
  - 1) ignorowanie wytycznych dotyczących zdrowia i bezpieczeństwa Małoletniego,
  - 2) formułowanie i wypowiedanie niestosownych żartów lub ubliżających komentarzy,
  - 3) używanie wulgaryzmów lub nieodpowiedniego języka w stosunku do Małoletniego,
  - 4) wykorzystywanie przez Personel przewagi fizycznej,
  - 5) stosowanie gróźb względem Małoletniego,
  - 6) stosowanie kar cielesnych.
3. W czasie i w związku z Treningiem Personel:
  - 1) docenia i szanuje wkład i wysiłek Małoletnich na Treningach, nie koncentruje się wyłącznie na wydajności i wynikach oraz nie obwinia Małoletnich o przegraną,
  - 2) nie wywiera presji w celu osiągnięcia korzystnych wyników za wszelką cenę, bez zwracania uwagi na możliwe negatywne konsekwencje, w szczególności nie zachęca do Treningów w przypadku kontuzji;

- 3) szanuje prywatność Małoletnich, m.in. poprzez niewchodzenie do toalet, pod prysznic lub do szatni w czasie korzystania z nich przez Małoletnich, z wyjątkiem uzasadnionego podejrzenia lub konieczności ratowania życia lub zdrowia Małoletnich,
  - 4) zwraca się do Małoletnich w sposób jasny i kulturalny. Dozwolone jest przyjęcie swobodnej formy komunikacji, w tym stosowanie języka potocznego oraz slangu, pod warunkiem, że język oraz komunikaty są wyważone, dostosowane do okoliczności i nieobrażające Małoletniego.
4. Dopuszczalne jest kontaktowanie się Personelu z Małoletnim poza Stowarzyszeniem, o ile kontakt zachowuje merytoryczny charakter, jest związany z działalnością Stowarzyszenia i nie narusza Polityki. W tym celu dopuszczalna jest wymiana numerów telefonu, adresów e-mail, a także nawiązywanie kontaktu przez komunikatory i portale społecznościowe (np. Messenger, Whatsapp, itp.).

## **§ 5.**

### **Zasady dotyczące bezpiecznych relacji pomiędzy Małoletnimi a Personelem na wyjazdach**

1. W czasie jakichkolwiek wyjazdów organizowanych przez Stowarzyszenie (takich jak w szczególności: zgrupowania, obozy, kolonie, półkolonie, zawody) Personel zobowiązany jest do szczególnej troski o bezpieczeństwo Małoletnich i wzmożonej czujności związanej z Krzywdzeniem Małoletnich.
2. Bezwzględnie zakazane jest pozostawianie Małoletnich bez opieki.
3. W czasie jakichkolwiek wyjazdów organizowanych przez Stowarzyszenie, obowiązują następujące (ale nie wyłącznie) zasady bezpiecznych relacji pomiędzy Małoletnimi a Personelem:
  - 1) zakaz naruszania przestrzeni osobistej i prywatności Małoletnich przez Personel, m.in. poprzez wchodzenie do łazienek i toalet w czasie korzystania z nich przez Małoletnich czy też wchodzenie do pokoi zajmowanych przez Małoletnich bez uprzedzenia, z wyjątkiem uzasadnionego podejrzenia lub konieczności ratowania życia lub zdrowia Małoletnich,
  - 2) zakaz zakwaterowania Personelu w jednym pokoju z Małoletnim, przy czym dotyczy to również sytuacji, w których osoby niepełnoletnie pełnią funkcje opiekuńcze, trenerskie itd.,
  - 3) zakaz spożywania alkoholu, zażywania środków psychoaktywnych lub innych środków odurzających przez Personel,
  - 4) zakaz nabywania na rzecz Małoletnich przez Personel alkoholu, środków psychoaktywnych lub innych środków odurzających oraz zakaz namawiania Małoletnich do ich zażywania,
4. Personel zobowiązany jest do zadbania podczas wyjazdów o podstawowe potrzeby Małoletnich, takie jak: jedzenie, picie, sen, opieka medyczna.
5. Organizując jakikolwiek wyjazd Stowarzyszenie oraz Personel
6. W czasie jakichkolwiek wyjazdów organizowanych przez Stowarzyszenie zastosowanie mają także zasady określone w § 4. Polityki.

## **§ 6.**

### **Zasady dotyczące bezpiecznych relacji pomiędzy Małoletnimi**

1. Bezwzględnie zakazany jest jakikolwiek przejaw Krzywdzenia Małoletnich ze strony innych Małoletnich. W szczególności zabronione jest:
  - 1) stosowanie przez Małoletnich z jakiegokolwiek powodu przemocy fizycznej względem siebie,
  - 2) przezywanie, ośmieszanie oraz kierowanie do innych Małoletnich jakichkolwiek komunikatów, których celem lub skutkiem jest poniżenie lub dyskryminacja z jakiegokolwiek powodu,
  - 3) podejmowanie samodzielnie lub wspólnie z innymi jakichkolwiek działań, których celem lub skutkiem jest wykluczenie, zastraszenie, osaczenie Małoletniego lub wywarcie na nim nieuzasadnionej presji w celu określonego zachowania.
  - 4) wywieranie nacisku w celu nawiązania kontaktów intymnych lub seksualnych.
2. Małoletni powinni reagować w sytuacji, gdy są świadkami jakichkolwiek przejawów Krzywdzenia Małoletniego, w szczególności poprzez zgłoszenie takiego zdarzenia Personelowi, Opiekunowi, innej zaufanej osobie dorosłej lub w sposób opisany w § 8. Polityki.
3. Personel rozpowszechnia wśród Małoletnich wartości statutowe WTW, zwłaszcza podejmuje starania zmierzające do kształtowania postaw szlachetnej rywalizacji i koleżeństwa, a także monitoruje interakcje pomiędzy Małoletnimi.

## **§ 7.**

### **Zasady dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu**

1. Dostęp Małoletnich do sieci Internet na terenie Stowarzyszenia oraz w ramach aktywności organizowanych przez Stowarzyszenie jest możliwe wyłącznie przez korzystanie z prywatnych urządzeń Małoletnich.
2. Personel realizując powierzone mu zadania, powinien mieć świadomość, jakie zagrożenia wiążą się z wykorzystywaniem sieci Internet przez Małoletnich, potrafić rozpoznać takie zagrożenia, a także poszerzać swoją wiedzę w tym przedmiocie.
3. Personel powinien monitorować, czy Małoletni nie uzyskują dostępu do nieodpowiednich treści podczas aktywności organizowanych przez Stowarzyszenie. Za nieodpowiednie uznaje się treści, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju Małoletnich, w szczególności:
  - 1) treści nielegalne (np. przedstawiające wykorzystywanie seksualne, propagujące rasizm, ksenofobię, pedofilię, utrwalające wizerunek nagiej osoby lub osoby w trakcie czynności seksualnej przy użyciu wobec niej przemocy, groźby bezprawnej lub podstępnej, rozpowszechniające wizerunek nagiej osoby lub osoby w trakcie czynności seksualnej bez jej zgody),

- 2) treści szkodliwe (np. obrazujące przemoc lub obrażenia fizyczne, przedstawiające drastyczne sceny, śmierć, okrucieństwo wobec zwierząt, nawołujące do podejmowania działań autodestrukcyjnych, przemocy, przestępczości lub radykalizacji, treści pornograficzne czy dyskryminacyjne),
  - 3) kontakty on-line lub usługi on-line, które skutkują lub mogą skutkować m.in. presją rówieśniczą, cyberprzemocą, szantażem na tle seksualnym, aktywnością seksualną jako źródłem dochodu osób nieletnich, hazardem, dostępem do reklamy niedostosowanej do wieku, dostępem do mediów społecznościowych niedostosowanych do wieku.
4. Personel nie może używać swoich prywatnych kont w mediach społecznościowych do publikowania informacji związanych z pracą z Małoletnimi. Wszelka tego rodzaju komunikacja jest prowadzona poprzez oficjalne media społecznościowe Stowarzyszenia.

## **§ 8.**

### **Zgłoszenia podejrzeń Krzywdzenia Małoletniego lub informacji o Krzywdzeniu Małoletniego**

1. Wszelkie podejrzania dotyczące Krzywdzenia Małoletniego lub informacje o Krzywdzeniu Małoletniego powinny być zgłaszane elektronicznie na adres e-mail: [naruszenia@wtw.waw.pl](mailto:naruszenia@wtw.waw.pl) lub ustnie lub pisemnie – Zarządowi Stowarzyszenia lub Dyrektorowi. Osobą zgłaszającą może być każdy (tj. Małoletni, Personel, Opiekun czy też osoba trzecia), kto jest świadomy lub ma obawy dotyczące jakiegokolwiek formy Krzywdzenia Małoletniego.
2. Zgłoszenie o Krzywdzeniu Małoletniego powinno zawierać:
  - 1) imię, nazwisko oraz dane kontaktowe osoby zgłaszającej,
  - 2) opis zachowania stanowiącego przejaw Krzywdzenia Małoletniego,
  - 3) dane umożliwiające identyfikację osoby pokrzywdzonej,
  - 4) dane umożliwiające identyfikację domniemanego sprawcę Krzywdzenia Małoletniego.
3. W celu zgłoszenia Krzywdzenia Małoletniego można skorzystać z formularza, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Polityki**.
4. W przypadku otrzymania ustnego zgłoszenia o Krzywdzeniu Małoletniego Zarząd Stowarzyszenia, Dyrektor lub Personel powinni sporządzić notatkę służbową zawierającą informacje, o których mowa w ust. 2 powyżej.
5. Wszelkie zgłoszenia dotyczące przypadków Krzywdzenia Małoletniego oraz podejrzeń Krzywdzenia Małoletniego są dokumentowane w postaci papierowej lub elektronicznej i są przechowywane przez WTW w odpowiedni sposób, uniemożliwiający m.in. dostęp osób nieupoważnionych.

## **§ 9.**

### **Procedura interwencji w sytuacji podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego lub uzyskania informacji o Krzywdzeniu Małoletniego**



1. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w § 8 Polityki przeprowadzana jest interwencja, przy czym działania podejmowane w ramach interwencji będą dostosowane do zgłoszonej formy Krzywdzenia Małoletniego oraz w zależności od tego, czy osobą podejrzaną o spowodowanie Krzywdzenia Małoletniego jest osoba dorosła czy inny małoletni. Na potrzeby Polityki przyjmuje się następującą kwalifikację form Krzywdzenia Małoletniego determinującą zakres interwencji:
  - 1) doszło do popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego (czynu zabronionego, zwłaszcza określonego w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny),
  - 2) doszło do innej formy krzywdzenia Małoletniego, niebędącej przestępstwem,
  - 3) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych Małoletniego (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
2. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie interwencji jest Dyrektor. Dyrektor może na podstawie pisemnego oświadczenia wyznaczyć inną osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie interwencji – Koordynatora do spraw interwencji. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim jest przechowywane w archiwum WTW.
3. Jeśli zgłoszenie dotyczy zachowania Dyrektora lub Koordynatora do spraw interwencji, interwencję przeprowadza Zarząd Stowarzyszenia.
4. Interwencja powinna być przeprowadzana w sposób jak najmniej uciążliwy i powodujący dyskomfort u Małoletniego, który jest, był lub wobec którego zachodzi podejrzenie stosowania form Krzywdzenia Małoletniego.
5. W przypadku Krzywdzenia Małoletniego lub uzasadnionego podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie interwencji zawiadamia Opiekuna lub Opiekunów, chyba że zgłoszenie dotyczy zachowania tych osób. W takiej sytuacji można odstąpić od powiadomienia Opiekunów.
6. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie interwencji informuje Opiekuna lub Opiekunów o obowiązku zgłoszenia przez Stowarzyszenie podejrzenia Krzywdzenia Małoletniego do odpowiedniej instytucji (prokuratury, policji, ośrodka pomocy społecznej, itp., w zależności od formy Krzywdzenia Małoletniego i obowiązujących przepisów prawa).
7. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie interwencji każdorazowo decyduje o uzasadnionych i adekwatnych działaniach podejmowanych w ramach interwencji, dostosowanych do form Krzywdzenia Małoletniego, o których mowa w ust. 1 powyżej. W ramach interwencji mogą zostać podjęte następujące czynności:
  - 1) dopuszczenie do udziału w interwencji psychologów i pedagogów,
  - 2) przeprowadzenie rozmów z Małoletnim pokrzywdzonym lub potencjalnie pokrzywdzonym jakimkolwiek przejawem Krzywdzenia Małoletniego,
  - 3) przeprowadzenie rozmów z domniemanym sprawcą Krzywdzenia Małoletniego,
  - 4) przeprowadzenie rozmów z Personelem,

- 5) spotkanie z Opiekunem lub Opiekunami,
  - 6) konsultacja z doradcami prawnymi Stowarzyszenia,
  - 7) zabezpieczenie dowodów Krzywdzenia Małoletniego,
  - 8) przekazanie Opiekunom informacji o potrzebie lub możliwości skorzystania ze specjalistycznego indywidualnego wsparcia,
  - 9) zawiadomienie odpowiednich służb ratunkowych lub instytucji,
  - 10) podjęcie wszystkich możliwych działań zmierzających do zbadanie okoliczności sprawy.
8. Osobą odpowiedzialną za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego oraz zawiadamianie innych właściwych instytucji jest Dyrektor, a w przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej – Zarząd Stowarzyszenia.
9. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie interwencji, stosownie do potrzeb, opracowuje indywidualny program wsparcia dla pokrzywdzonego Małoletniego. Plan wsparcia, o ile to możliwe, powinien być opracowany w porozumieniu z Opiekunem, a także omówiony z Małoletnim. Przy tworzeniu planu wsparcia należy uwzględnić możliwości i zasoby Stowarzyszenia oraz włączać, o ile to konieczne i możliwe, specjalistyczne podmioty takie jak: lokalne ośrodki pomocy społecznej, ośrodki interwencji kryzysowej, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, specjalistyczne poradnie rodzinne, ośrodki wczesnej interwencji, ośrodki wsparcia dziennego, środowiskowe centra zdrowia psychicznego dla dorosłych oraz środowiskowe centra zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży, centra pomocy dzieciom, ogólnopolskie i lokalne organizacje pozarządowe zajmujące się wspieraniem rodziców i dzieci.
10. Z przeprowadzonej interwencji sporządza się raport, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Polityki**. Raport załącza się do rejestru raportów z interwencji przechowywanego w archiwum WTW.

[...]

### § 13.

#### **Wprowadzanie i aktualizacja Polityki**

1. Polityka oraz wszelkie jej zmiany są przyjmowane na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
2. Zarząd Stowarzyszenia dokonuje oceny Polityki nie rzadziej niż raz na dwa lata, weryfikując, czy zachowuje ona swoją aktualność i czy jest odpowiednia do działalności prowadzonej przez WTW.
3. Zarząd Stowarzyszenia powiadamia Personel (pisemnie, elektronicznie lub w inny sposób przyjęty w Stowarzyszeniu do komunikacji z Personelem) o dokonywanym przeglądzie Polityki, informując o możliwości składania wszelkich uwag co do treści Polityki, w tym możliwości zgłaszania propozycji zmian, w terminie 14 (czternastu) dni od wystosowania powiadomienia przez Zarząd Stowarzyszenia.

4. Zarząd Stowarzyszenia może zwrócić się o wyrażenie opinii na temat Polityki, analogicznie do procedury, o której mowa w ust. 3 powyżej, do Małoletnich, wykorzystując wzór ankiety, której wzór stanowi **Załącznik nr 6 do Polityki**.
5. Zarząd Stowarzyszenia przygotowuje pisemny raport zawierający wnioski z przeprowadzonej oceny Polityki.
6. Zarząd Stowarzyszenia po zapoznaniu się z uwagami na temat Polityki oraz z proponowanymi zmianami, dokonuje niezbędnych zmian w treści Polityki.

#### **§ 14.**

##### **Udostępnianie Polityki**

Polityka oraz jej wszelkie aktualizacje są udostępniane Opiekunom oraz Małoletnim na stronie internetowej WTW pod adresem: [wtw.waw.pl](http://wtw.waw.pl)

#### **§ 15.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Polityka wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 2024 r.
2. Polityka opracowywana jest także w wersji skróconej, przeznaczonej dla Małoletnich.
3. Wszelkie aktualizacje Polityki wchodzi w życie w momencie określonym w uchwale Zarządu Stowarzyszenia.
4. Polityka ma zastosowanie do przejawów Krzywdzenia Małoletniego mających miejsce także przed dniem wejścia w życie Polityki.

##### **Wykaz załączników do Polityki:**

- 1) **Załącznik nr 1** – wzór formularza zgłoszenia Krzywdzenia Małoletniego,
- 2) **Załącznik nr 2** – wzór raportu z przeprowadzonej interwencji,  
[...]
- 3) **Załącznik nr 6** – wzór ankiety.